

Referat af ordinært afdelingsmøde den 11. september 2019

Deltagere: 36 beboere deltog i mødet. Herudover deltog Preben Jakobsen fra Administrationen og Kirsten Boeriis fra hovedbestyrelsen.

Forud for afdelingsmødet var der arrangeret fællesspisning, hvor 32 deltog.

Ad pkt. 1: Valg af dirigent:

Bestyrelsesmedlem i hovedbestyrelsen Kirsten Boeriis blev valgt som dirigent.

Ad pkt. 1.1: Valg af mødesekretær:

Jytte Groth blev valgt som mødesekretær.

Ad pkt. 1.2: Godkendelse af afdelingens forretningsorden:

Dirigenten konstaterede at afdelingsmødet var indvarslet i overensstemmelse med vedtægterne. Afdelingsmødet blev erklæret beslutningsdygtig. Forretningsordenen blev godkendt.

Ad pkt. 2 – Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste møde

Formanden fremlagde beretningen.

Den nye del af afdeling 028 er taget brug. Der er stadig nogle småting, som løbende bliver forbedret. Formanden håber de nye beboere er faldet godt til i afdelingen.

Der er sat nye skilte op i afdelingen, så det skulle være nemmere at finde rundt.

Som på sidste års afdelingsmøde kan formanden også i år konstatere, at det har været et stille og roligt år uden de helt store opgaver for bestyrelsen.

Formanden afsluttede sin beretning med at konstatere, at det er en god afdeling med styr på tingene.

Herefter blev formandens beretning sat til debat.

Beretningen blev godkendt uden bemærkninger.

Ad pkt. 2.1, Godkendelse af budget

Preben Jakobsen gennemgik budgettet.

Huslejen stiger 2,0 %.

Der var følgende bemærkninger til budgettet:

- Prioriteringsydelsen forandrer sig aldrig. Når vores lån er indfriet, fortsætter ydelsen, men indbetalingen sker nu til landsbyggefonden.
- Administrationsbidraget er nedsat efter beslutning i hovedbestyrelsen
- Kt. 115 er overvejende til uforudsete udgifter.
- Henlæggelse til planlagt vedligeholdelse stiger

Der var flere spørgsmål til henlæggelsen til planlagte vedligeholdelser. Preben forklarede at tilsynsmyndigheden stiller krav om, at der skal være passende henlæggelser til vedligeholdelse.

Der blev stillet forslag om at få en drøftelse af, dels hvad de enkelte poster består af dels hvordan/om udgifterne på de enkelte poster kan reduceres.

Budgettet blev enstemmigt godkendt.

Ad pkt. 2.2. godkendelse af afdelingens regnskab for rådighedsbeløbet.

Kassereren redegjorde for bestyrelsens anvendelse af rådighedsbeløb. Beløbet kan f.eks. bruges til bestyrelsens fornødenheder, forplejning til bestyrelsesmøder mv. Bestyrelsen har bl.a.

brugt penge til ny vimpel, bestyrelsens julefrokost samt til lidt ekstra på forplejningen til afdelingsmødet. Der er et overskud på ca. 3.500 kr.

Bestyrelsen stiller gerne en del af overskuddet til disposition for aktiviteter i afdelingen.

Regnskabet blev godkendt.

Ad pkt. 3 Behandling af indkomne forslag:

Læhegn:

Ole Hansen, nr. 65 har fremsendt forslag om at lave læhegn mellem lejemålene ved skuret. Endvidere er der også forslag om læhegn ud mod parkeringspladsen. Tegninger var vedlagt forslaget.

Afdelingsmødet besluttede at Ole Hansen kan sætte læhegn som foreslået, men de skal opføres i overensstemmelse med tidligere beslutning om hegn mv. på afdelingsmøder. Der henvises til beskrivelser om materialevalg og farver. Se nærmere her: <http://www.domibolig.dk/Files/s-root/Ins/los/lps/akhf/arhy/version0.pdf>.

Reserverede parkeringspladser:

Finn Wollerup, nr. 37 har stillet forslag om at beboerne i etplansrækkehusene får tildelt "selvvalgt P-plads" der er markeret som reserveret.

Der var ikke flertal for at få reserveret p-pladser.

PVC-hegn:

Søren Arevad, nr. 99 har stillet forslag om at sætte et pvc-hegn op langs hækken ud mod vejen i den nye del af afdeling for at undgå hækken ødelægges.

Formanden har allerede haft kontakt med serviceafdelingen for at få hegnet sat op. Det gælder også ved hækken ud til volden i den gamle del af afdelingen.

Forslaget blev vedtaget.

Opmærkning af p-pladser:

Søren Arevad har endvidere foreslået, at parkeringspladserne opmærkes i den nye del af afdelingen. Der er i perioder mangel på p-pladser. En opmærkning vil afhjælpe problemet, da p-pladserne bliver udnyttet optimalt.

Det blev besluttet, at afdelingsbestyrelsen skal kontakte serviceafdelingen med henblik på at finde en løsning.

Sænkning af lysstyrken i husnummerbelysningen:

Tage Ring Dideriksen, nr. 73 og Inger Merete Johansen, nr. 47 har stillet forslag om sænkning af lysstyrken i husnummerbelysningen i den nye del af afdelingen.

Lyset er meget generende for de beboere, som har stue og soveværelse lige overfor.

Formanden bemærkede, at man allerede har sænket lysstyrken så meget som det var muligt i lamperne på nr. 69, 71 og 73. Ifølge administrationen vil yderligere sænkning kræve nye lamper.

Flere af mødedeltagerne havde flere kreative forslag til dæmpning. Afdelingsmødet bad afdelingsbestyrelsen om i samarbejde med administrationen at finde en løsning for at dæmpe gerne mest muligt.

Ad pkt. 3.1 Beslutning om afholdelse af regnskabsmøde

Afdelingsmødet har mulighed for at få gennemgået regnskabet. Der var ingen ønsker herom.

Ad pkt. 4 Valg af medlemmer og suppleanter til afdelingsbestyrelsen

Afdelingsmødet bekræftede den hidtidige praksis med at afdelingsbestyrelsen selv konstituerer sig.

Følgende blev valgt for 2 år:

Brian Holst, nr. 91, Ramus Mathisen, nr. 83, Johanne Munkholm, nr. 39 og Jytte Groth, nr. 43.

Følgende blev valgt som suppleanter for 1 år:

Arne Sandholm, nr. 31 og Tage Ring Dideriksen, nr. 73.

Per Spangberg, nr. 43 blev genvalgt som afdelingens repræsentant til Odder Vandværks generalforsamling.

Ad pkt. 5 Valg af repræsentantskabsmedlemmer

Repræsentantskabsmedlemmerne udpeges af og blandt bestyrelsens medlemmer.

Ad pkt. 6 Eventuelt.

Hvis man ønsker at klage over en beboer, skal administrationen kende klagers navn. Navnet vil ikke blive videregivet til den beboer, der klages over.

Afdelingsmødet opfordrer beboerne til at sætte farten ned, når der køres i afdelingen. Flere har bemærket, at enkelte kører meget stærkt. Det er nødvendigt at adressere problemet direkte. Ønsker man ikke selv at rette henvendelse til de pågældende, må man klage til administrationen.

Græsset trænger til at blive slået på flisegangen på gangarealerne. Der er så meget ukrudt i nogle af hækkene, at de er gået ud.

Udskiftning af filtre til Genvex-anlæggene sker 1 gang om året.

Hovedbestyrelsen har tidligere tilkendegivet, at DOMI Bolig skal være mere grøn og dermed også sprøjtefri. Det blev derfor udtrykt underen over, at der bliver sprøjtet langs hækken ved volden, når hækkene i forvejen har dårlige vækstbetingelser.

En beboer har meget vand i haven. Pågældende blev opfordret til at kontakte serviceafdelingen.

Igen i år blev det konstateret at flere hækplanter er gået ud. Administrationen opfordrede formanden til at kontakte NP (driftsafdelingen) for nærmere gennemgang.

Der var forslag om at få sat et skilt om med enten privat parkering eller parkering forbeholdt afdelingens beboere, idet man oplever, at gæster til beboere benytter vores p-plads. Administrationen undersøger, om det i givet fald kræver myndighedsgodkendelse med skiltning

Formanden afsluttede med at takke for et fint fremmøde og et godt afdelingsmøde.