

Bestyrelsesmøde i afd. 45

Dato: Tirsdag 1. december 2020

Deltagere: Julie, Gabriella, Lene, Louise, Helle
Fraværende: Karina

Referent: Helle

Agenda:

- 1) Valg af ordstyrer.
- 2) Valg af referent.
- 3) Opfølgning fra sidste møde:
 - Opfølgning på punkter fra sidste dagsorden, herunder bestyrelsens FB-opslagstavle/referater.
 - Opfølgning på punkter fra afdelingsmødet.
- 4) Kort referat fra hovedbestyrelsesseminar (Julie).
- 5) Nye retningslinjer for rådighedsbeløbskontoen (Helle).
- 6) Velkomst til nye beboere.
- 7) Sociale arrangementer i Veilgårdsparken - forslag om årshjul. Herunder arbejdsdage (Julie).
- 8) Evt.

1) Valg af ordstyrer

Julie blev valgt til ordstyrer.

2) Valg af referent.

Helle blev valgt til referent.

3) Opfølgning fra sidste møde:

- Referater fra bestyrelsesmøderne lægges fremadrettet også på bestyrelsens FB-side. Julie havde talt med Domi om sagen, og det er tilladt, da det er en lukket side.
- Samarbejde med grundejerforeningen:
Julie havde talt med Preben, og konklusionen er følgende for dialog med grundejerforeningen:
 - Nye anlæg kan kun besluttes på den årlige generalforsamling.
 - Bestyrelsen består af 5 personer: 2 villaejere, 2 fra boligforeningen og 1 fra erhverv.
 - Repræsentanterne fra afd. 45 skal bare sige nej, hvis vi ikke kan overskue det foreslåede.
- Status på bander ved fodboldbanen
Banen ønskes flyttet til den anden ende af det grønne areal.
- Skralderum til genbrugsting – er undervejs, etableres i cykelskuret på en reol.
- Facebook-gruppen
FB-gruppen fra bestyrelsen er etableret og kører. Ingen yderligere kommentarer, da Karina, som er ansvarlig for gruppen var fraværende.
- Ønske om hastighedsnedsættelse
Julie har talt med Domi. Det kan ikke umiddelbart lade sig gøre. Det skal op på afdelingsmødet og dernæst i grundejerforeningen, hvis det ønskes gennemført.
- Handicap-parkeringspladser
Der er kommet midlertidigt svar fra Peter Møller i Domi vedr. handicap-parkeringspladser, men der afventes dog stadig svar fra kommunen.
- Opfølgning på punkter fra afdelingsmødet.
Alle sager er under behandling i kommunen. Vi hører fra Domi, når der kommer nyt.

4) Kort referat fra hovedbestyrelsesseminar (Julie).

Julie deltog i hovedbestyrelsesseminaret som varede fra kl. 14-22. Det var et rigtig godt møde med flere punkter:

Man kunne komme med bud på, hvordan Domi kunne blive bedre.

Der var gennemgang af, hvad arbejdsgangen er, når man sidder i en bestyrelse.

Domis mål blev gennemgået.

Forklaring på, hvordan man kan få støtte fra hovedbestyrelsen til bestyrelsesarbejdet.

5) Nye retningslinjer for rådighedsbeløbskontoen (Helle).

Der er igen kommet nye retningslinjer for rådighedsbeløbet, da revisionen har påpeget, at måden som Domi har håndteret rådighedsbeløbet på ikke er korrekt.

Afdelingerne må ikke længere have en kontantbeholdning, og alle betalinger skal fremgå af bankkontoudtoget med tilhørende bilag, der svarer til beløbene.

Alle bilag for 1. halvår skal indsendes senest 15. juli og bilag for 2. halvår den 10. januar.

Det er administrationen som skal bogføre alle posteringer på banken og lave en opgørelse/regnskab, som sendes til underskrift hos afdelingsbestyrelsen senest den. 1. april.

6) Velkomst til nye beboere.

Velkomsthilsenen til nye beboere er revideret. Gabriella laver nyt layout og får datteren til at tage nye billeder.

Julie får besked, når der kommer nye beboere. Det blev derfor besluttet, at Julie byder nye beboere velkommen med velkomstskrivelsen evt. ledsaget af et andet bestyrelsesmedlem.

7) Sociale arrangementer i Veilgårdsparken - forslag om årshjul. Herunder arbejdsdage (Julie).

Forskellige emner til et årshjul blev diskuteret, og det blev besluttet, at årshjulet skulle indeholde følgende punkter:

Juletræstænding (december)

Fastelavn (februar)

Arbejdsdag (maj)

Sommerfest (i slutningen af august).

8) Evt

Nye billeder af Veilgårdsparken ønskes.

Grundejerne får tilsyneladende klippet deres græs foran husene, Louise vil gerne vide, hvordan det bliver afregnet, om gartneren betales af den samlede pulje fra Grundejerforeningen, eller om de selv betaler individuelt?

Der planlægges et fastelavnsarrangement den 14. februar 2021 evt. i samarbejde med afd. 47 og grundejerforeningen. Julie kontakter afd. 47 og grundejerforeningen med forslaget.

Julie laver e-mail om reglerne for samarbejdet til grundejerforeningen og afd. 47

Mødet sluttede kl. 20.20

Næste møde: Afholdes 2. februar 2021, kl. 18.30.