

Referat af Ordinært Afdelingsmøde i afdeling 36 torsdag 7. september 2023.

Fremmødte fra bestyrelsen:

Lars Victor Jensen – Birgitte M. Petersen – Bente Fisker - Gunnar H. Nielsen – Niels Erik Sørensen
Birgitte Frank.

Fra DOMI Bolig:

Direktør Preben Jacobsen – Torben Lokjær fra Organisationsbestyrelsen.

Antal deltagere i alt: 54.

1. Valg af dirigent

Formanden bød velkommen og takkede for det fine fremmøde.

Derefter blev Torben Lokjær foreslået som dirigent og blev valgt.

Dirigenten kunne konstatere, at det ordinære afdelingsmøde var lovligt indvarslet, og at det var et beslutningsdygtigt afdelingsmøde.

1.1 Valg af mødesekretær

Bente Fisker blev foreslået og valgt.

1.2 Godkendelse af forretningsorden

Forretningsordenen blev godkendt.

2. Beretning for perioden siden sidste Ordinære afdelingsmøde

Beretning blev fremlagt af Formand Victor Jensen, og følger her:

Afdelingsbestyrelsen har i året der er gået, holdt 10 bestyrelsesmøder, deltaget i et Repræsentantskabsmøde, en del orienteringsmøder omkring rør- tagprojekter med Rasmus Obel fra Projektafdelingen, samt et enkelt møde med Anne-Christina Jensen fra Driftsafdelingen.

Afdelingens Aktivitetsudvalg i afdeling 36 har afholdt 24 mandags hygge aftener, 2 Fællesspisninger med over 30 deltagere hver gang, een krydderurtesnaps aften med ostebord, et Bankoarrangement, men desværre blev Sankthansaften med grill, bål og fællessang aflyst pga. afbrændingsforbud.

Aktivitetsudvalget takkes for det store arbejde, og udvalget forsøger at få kontakt med Afdeling 35 om hvorvidt Afdeling 35 kunne tænkes at deltage i vores tirsdags hyggeaftener!

Der har aldrig været så meget arbejde ved at sidde i Afdelingsbestyrelsen i Afdeling 36, som der er nu!

Afdelingsbestyrelsen får ugentlige spørgsmål til grønt vedligehold, og til forhold omkring flytninger.

Afdelingsbestyrelsen har et svært samarbejde med Driftsafdelingen, idet næsten alle aftalte opgaveløsninger ikke bliver udført som aftalt.

Vi var blevet lovet, at Årshjul samt grøn pleje- og vedligeholdelsesplan ville blive præsenteret i foråret 2023, men vi er ikke blevet præsenteret for nogle af delene fra Driftsafdelingen; da vi spurgte om at se Årshjulet fik formanden at vide, at det måske ikke var klogt af vise Årshjulet frem, citat: "ville Afdelingsbestyrelsen nok bare forvente, at opgaverne ville blive udført præcis på de planlagte tidspunkter, og det kunne Drift jo ikke altid love!"

Direktør Preben Jacobsen lovede i august 2022 Afdelingsbestyrelsen, at så snart bemandingsproblemerne var løst, så ville grønt vedligehold komme tilbage til normal standard?

Afdelingsbestyrelsen må desværre konstatere, at det ikke er lykkedes, idet afdelingen aldrig har været så tilgroet med ukrudt, læbælter omkring parkeringspladser ikke klippede, hæk ved bagstien ikke klippet, stisystem fyldt med ukrudt, kanter langs græsplæner, manglende græstrimming og opsamling af dødt græs, fejning af parkeringspladser osv., til trods for at indkøbet af Robotplæneklippere skulle frigøre medarbejdere til grønt vedligehold!

Har de grønne medarbejdere i Driftsafdelingen den nødvendige tid til at udføre arbejdet ordentligt?

Og den fantastiske gode nyhed: 18 lamper er blevet slukket på vores stisystemer aht. miljøet, og vi har ikke fået en eneste klage!

Elektroniske flyttesyn og overdragelseserklæringer er 2 ting, som forekommer utroligt svære at administrere, og Afdelingsbestyrelsen har aftalt et møde med Anne Pilgaard sidst i september, hvor Afdelingsbestyrelsen og Anne Pilgaard sammen skal finde en holdbar løsning på de nye procedurer for elektroniske flyttesyn og overdragelseserklæringer.

Peter Møller fra Projektafdelingen havde sat alle sejl til, for at få ændret parkeringsforholdene på Tværgade, så parkering var på modsatte side af i dag, men tilladelsen blev ikke givet!

Afdelingsbestyrelsen Afdeling 36. – Bestyrelseslokalet Tværgade 79, 8340 Malling.

E-mail: larsvictorjensen@gmail.com

Åbningstid: Sidste mandag i måneden mellem 19:00 og 19:30 (Dog ikke juli og december måned).

Facebook: afdeling 136

En tak skal gives til Direktør Preben Jacobsen og Organisationsbestyrelsen for arbejdet med at hjælpe Afdelingsbestyrelsen med at få finansieret de mange vedligeholdelsesopgaver, som naturligt vil være nødvendige i en afdeling fra slut halvfyrdserne, og som gerne skulle sikre en acceptabel husleje i årene fremover i en vedligeholdt afdeling.

Specielt tagrenoveringen som Afdelingen ikke har opsparet penge nok til, har Afdelingen udover hjælp fra Landsbyggefonden, ifølge Projektafdelingen måttet hjemtage et lån til, som vi som beboere skal afdrage.

Også her har Administrationen gjort et stort stykke arbejde for Afdelingen.

Derfor vil Afdelingsbestyrelsen gerne takke for et godt samarbejde med Administrationen, og i særdeleshed takke Anne Pilgaard for en altid god dialog omkring de mange spørgsmål fra en "kritisk" Afdelingsbestyrelse.

Der blev stillet spørgsmål til P-forbud på Tværgade, med flere forskellige forslag til henvendelser til Århus Kommune og Politi, formanden svarede, at alt er prøvet fra Peter Møllers side.

Der blev også stillet spørgsmål/forslag til grønt vedligehold, da der er stor utilfredshed med vedligeholdelsen af de grønne områder i afdelingen.

Godkendelse af budget

Formanden fremlagde budgettet – med støtte fra Direktør Preben Jacobsen.

Enkelte punkter blev gennemgået grundigere end andre, men den nye visuelle oversigt gør, at budgettet er meget nemmere at forstå, og det skal administrationen have stor ros for!

Spørgsmål vedr. lån til tag-renoveringen: Vil der komme huslejestigning?

Preben Jacobsen redegjorde for, at der formentlig ikke kommer en huslejestigning på grund dette lån, udover huslejestigning på 1,9 % i 2024.

Spørgsmål vedr. Konto 114 – 116 – 202

Preben Jacobsen svarede på spørgsmålene.

Budgettet blev godkendt.

Godkendelse af regnskab for afdelingens rådighedsbeløb

Afdelingsbestyrelsesmedlem Birgitte Petersen redegjorde for regnskabet.

Regnskabet blev godkendt.

Afdelingsbestyrelsen Afdeling 36. – Bestyrelseslokalet Tværgade 79, 8340 Malling.

E-mail: larsvictorjensen@gmail.com

Åbningstid: Sidste mandag i måneden mellem 19:00 og 19:30 (Dog ikke juli og december måned).

Facebook: afdeling 136

3. Indkomne forslag

Bad/køkken

Formanden fremlagde forslaget, som blev godkendt.

Havelåge

Formanden fremlagde forslaget, som blev godkendt.

Råderetskatalog

Formanden fremlagde forslaget, der var mange spørgsmål vedr. overdækkede terrasser, formanden og Preben Jacobsen svarede på de mange spørgsmål.

Vedr. væksthuse blev ordlyden ændret.

Forslaget blev vedtaget.

Kondenstørretumbler

Formanden fremlagde forslaget, der var en del debat.

Forslaget blev vedtaget.

Etablering af 2 – 3 parkeringspladsen

Formanden fremlagde forslaget.

Forslaget blev vedtaget.

Preben Jacobsen kundgjorde, at DOMI Bolig gerne vil udsende en skrivelse til beboerne, med henstilling til at nr. 2 bil skal parkeres på en af de P-pladser med god plads.

Trampoliner

Formanden fremlagde forslaget, der var mange argumenter for og imod forslaget.

21 stemte for forslaget – 16 stemte imod forslaget.

Forslaget blev vedtaget.

Bæredygtige køkkener

Formanden fremlagde forslaget, der var mange spørgsmål til forslaget, som blev besvaret af formanden.

Forslaget blev vedtaget.

3.1. Beslutning om afholdelse af regnskabsmøde

Det blev vedtaget, at der ikke skal afholdes regnskabsmøde.

4. Valg til afdelingsbestyrelsen

På valg var Birgitte Petersen, blev genvalgt.

På valg var Niels Erik Sørensen, blev genvalgt.

På valg var Gunnar H. Nielsen, blev genvalgt.

Ny opstiller til bestyrelsen Svend Rath.

Stemmeoptællingen viste:

Birgitte Petersen 52 stemmer

Niels Erik Sørensen 54 stemmer

Gunnar H. Nielsen 58 stemmer

Svend Rath 36 stemmer

Idet Svend Rath ikke blev valgt til Afdelingsbestyrelsen, blev Svend Rath spurgt, om han ville være suppleant, og herefter modtog Svend Rath posten som 1. suppleant og Birgitte Frank valgte posten som 2. suppleant.

5. Valg af repræsentantskabsmedlemmer

Bestyrelsen vælger selv repræsentantskabsmedlemmer.

6. Eventuelt

Meget stor talelyst om afdelingens ”grønne udseende”.

Der var stor utilfredshed med, at DOMI ikke har klippet hækkene i afdelingen, og den manglende vedligeholdelse af de grønne områder og stisystemer.

Spørgsmål: Hvornår får vi vores flotte afdeling tilbage?

Formanden gav dette emne videre til Preben Jacobsen.

Forslag om beplantning/blomster ”vild med vilje”!

formanden redegjorde for afdelingsbestyrelses holdning.

Preben Jacobsen redegjorde for den nye affaldssortering, som træder i kraft uge 51.

Information vil blive udsendt til lejerne.

Det Ordinære Afdelingsmøde blev som sædvanligt afholdt i en god tone og formanden takkede endnu engang for det fine fremmøde.

Herefter herskede der ingen tvivl om, at deltagerne nu glædede sig til et stykke smørrebrød og lidt koldt at drikke.

Der var 48 deltagere til spisning.

Referent: Bente Fisker

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Lokjær

Underskriver

Serienummer: b2ceca51-8e2b-4a75-b397-facd66484355

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-09-25 13:13:53 UTC



Lars Victor Jensen

Underskriver

Serienummer: 644ad60b-679a-4b6d-afc0-afa12f9bed9b

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-09-25 17:10:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>