

Referat afdelingsmøde den 29.08.2024, afdeling 23

Mødet indledes med fællessang.

1- Valg af dirigent

Rikke Skovsgaard foreslås som mødedirigent.

Rikke er valgt.

Vi er beslutningsdygtige, og mødet går i gang.

1.2 – Valg af mødesekretær

Bestyrelsesmedlem Laura Fenge foreslås, som mødesekretær.

Laura er valgt.

1.2 – Godkendelse af forretningsorden

Forretningsordenen godkendes.

Laura og Preben vælges til at tælle stemmer ved et eventuelt kampvalg. Der er 49 fremmødte.

2 – Beretning for perioden siden sidst

Bestyrelsens årsberetning ved formand Bent Olsen.

Oversvømmelser i afdelingen efter nedbrudt dæmning i Odder. Der har været lagt en indsats ifb. oversvømmelsen, men vi har ikke været tilfredse den efterfølgende rengøring på fællesarealerne under de påvirkede bygninger. Kommunikationen i denne forbindelse har efterfølgende været mangelfuld.

Bestyrelsen har påtalt disse problemer ad flere omgange.

Vinduesudskiftninger gik meget smertefrit. Det står beboerne frit for at installere øjne i deres nye dør.

Malerarbejdet af vores udendørsarealer i afdelingen sidste år, var langt fra tilfredsstillende. Det har heller ikke været meget bedre i år. Vi afventer en opfølgning og afslutning på projektet.

Den nye affaldssortering skulle have været afsluttet i april 2024. Dette er endnu ikke tilfældet, da firmaet der skal ombygge vores affaldsøer har været bagud. Den nye slutdato for dette hedder slut september 2024. Man kan fremsøge mere information om den nye sorteringsordning ved Renosyd. Vi undersøger om der eventuelt skal holdes endnu et informationsmøde herom i oktober.

Vi havde markvandring i oktober 2023, og har ikke været helt tilfredse med overholdelsen af de indgåede aftaler. Vi er enige om at der fremadrettet skal ske et halvårsmøde for at gennemgå, hvordan tingene ser ud.

Bygningsgennemgang tilbage i marts. Vi kan konstatere, at vi er bagud med listen, og at der mangler opfølgning på projekter.

Fælleshuset har også været på dagsordenen. Vi har snakket meget om, hvad der kan gøres for at forbedre forholdene omkring lån og overdragelse af fælleshuset ifb. med udlejning af dette.

Kommunikationen med DOMI har også været oppe og vende. Vi har fundet den utilstrækkelig ad flere omgange, og kommer til at rette en henvendelse til dem med ønsket om bedre kommunikation fremadrettet.

Den kreative cafe styres med god hånd af Grethe fra afdelingen. Der hygges, snakkes og kommer mange fine projekter fra hånden.

Mandeklubben mødes fortsat sidste tirsdag hver måned, i aktivitetsrummet. Der kommer mange gode snakke og udflugter til forskellige steder. Tag endelig fat i Svend Erik, hvis man ønsker at deltage.

Vores petanquebane er blevet anlagt og er klar til brug. Der afholdes en indvielse af banen d. 11/9, hvor afdelingens medlemmer er inviteret. Der kommer en officiel invitation snarest. Der er lige nu ikke et reservationsystem, men banen er tilgængelig for alle beboere i DOMI bolig. Skulle der blive trængsel om banen, vil vi kigge på at udvikle et bookingsystem.

Årets sommerudflugt gik til Samsø. De tilmeldte havde en god dag. Der var dog for få tilmeldte til arrangementet, hvorfor bestyrelsen har dækket gabet for at turen blev betalt. Turen næste skal kunne hænge sammen økonomisk, så der bliver lagt op til at turen gøres mindre og holdes mere lokalt.

Sommerfesten 2024 var en rungende succes, med stort fremmøde, god musik og godt humør! Afdelingens fællesspisninger er blevet reduceret, da der allerede er mange arrangementer i afdelingen, og disse udelukkende bliver gennemført af frivillige.

Årets æbledag nærmer sig også. Alle er velkomne til at samle æbler fra afdelingens træer, og medbringe æblekreationer til dagen.

Et slut skal der lyde en tak til bestyrelsen, for deres indsats i det forgangne år.

2.1 – Godkendelse af budget ved Irene Ratjen

3,5% stigning i huslejen i 2025 – udgifterne stiger til renovation, rengøring af udhæng af indgangspartier, opretning af delreparation af belægning, opsparinger, drift og service, skat og afgifter, faste afgifter.

2.2 – Godkendelse af regnskab for afdelingens rådighedsbeløb

Regnskabet for 2024 godkendes.

3 – Indkomne forslag

- Kædelåse på døre: Afvist
- Låge mellem bygning 31 og tørregården: Afvist

4 – Valg til afdelingsbestyrelsen

Bent Olsen genopstiller som formand: Genvælt

Irene Ratjen genopstiller: Genvælt

Laura Fenge genopstiller: Genvælt

Repræsentant til vand- og varmeværk: Laura Fenge genvælt

Suppleant: Søren Winther meldte sig på mødet og blev valgt ind.

5 – Valg af repræsentantskabsmedlemmer

Dette afklares i bestyrelsen.

6 – Eventuelt

Der har været mange problemer med elevatorerne i afdelingen. Der er planlagt renovering af elevatorerne i 2029.

Der er hyret gartner til at komme og udbedre hække, der ikke overholder afdelingens reglementer. Ifb. med havegennemgang, hvor der er konstateret brud på reglementet, er beboere blevet bebudet 14 dage til at udbedre hække, der ikke overholder dette.

Der opleves problemer med affald og blå handsker efterladt på vores udendørsarealer formentligt fra hjemmehjælperne. Bestyrelsen har kontaktet DOMI omkring indskærpelse af dette, så der kan blive taget kontakt til hjemmehjælpen i Odders kommune.

Der er observeret, at der er nogle der holder kat i afdelingen. Dette er i strid med afdelingens reglement. Hvis man ser nogle, der holder kat, bedes man rette henvendelse til DOMI bolig, så de pågældende lejemål kan blive kontaktet.

Rengøring af udendørslamper mangler. Det er på tidligere afdelingsmøde vedtaget, at dette er en del af udendørsvedligeholdelsen fra DOMIs side.

Der opleves desværre jævnligt problemer med elevatorerne. Hvis man oplever problemer med en elevator skal man tage kontakt til DOMI i hverdagene. Hvis man oplever problemer i en weekend er det KONE der skal kontaktes. Deres telefonnummer står ved alle elevatorer. KONE har DOMIs kontaktinformation, og skal selv kontakte vagttelefonen for godkendelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Rikke Kristine Skovsgaard Dahl

Underskriver

Serienummer: 1408b05a-41ac-45a5-b5ba-af459263968c

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-09-23 06:23:32 UTC



Bent Kurt Olsen

Underskriver

Serienummer: 0d2117b3-3027-4218-b464-ca425c3d89c8

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-10-01 08:20:41 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**