



Referat Afdelingsmøde Afdeling 20, 2 september 2026

Fremmødte: 20 beboere

Repræsentation fra Domi: Preben (direktør), Brian (vores kontakt i organisationsbestyrelsen), Anne (beboerkonsulent)

Dagsorden/Forretningsorden:

1. Valg af dirigent og mødesekretær
2. Godkendelse af forretningsorden
3. Afdelingsbestyrelsens beretning for perioden siden sidste møde
4. Godkendelse af afdelingens budget
5. Godkendelse af regnskab for afdelingens rådighedsbeløb
6. Indkomne forslag
7. Beslutning om afholdelse af regnskabsmøde
8. Valg til afdelingsbestyrelsen og øvrige poster
9. Eventuelt

1: Valg af dirigent og mødesekretær; Valg af dirigent; Brian. Valg af sekretær; Randi.

2: Godkendelse af forretningsorden. Godkendt.

3: Afdelingsbestyrelsens beretning for perioden siden sidste møde:

Lotte (formand) fremlagde beretningen:

Det har været et godt år i afdelingen, hvor der er blevet sat gang i mange gode ting. Vi har haft fokus på fællesskab og oplevet god opbakning fra beboerne. Flere og flere er kommet med, og det giver glæde og tryk, når vi bedre kender hinanden.

Vi har afholdt Mortens Aften som er fast tradition, og Forårsbeboermøde med fokus på den nye legeplads og andre fællesaktiviteter, vi godt kan tænke os her i afdelingen.

Som noget nyt har vi i år afholdt en "Legedag". Det var en god dag, som vi var i stand til at realisere, især på baggrund af andre beboeres involvering i planlægningen og udførelsen af dagen. Dertil har vi været succesfulde i at søge økonomiske midler fra Domi, der gjorde, at vi kunne tilbyde hoppeborg, slush ice osv.

Vi har etableret en Æblelund, som Ellinor har været drivkraften bag og stået for etableringen af. Vi er glade for at se, at den bliver brugt flittigt.

Vi har haft fokus på at sikre, at alle kan være med, og hvordan vi bedst gør det, hvordan bruger vi fælleslokalerne, og hvilke hensyn skal der tages.

Legepladsen skal fornyes i 2027, og vi har delt alle indkomne forslag med Domi. Den videre dialog tages op i begyndelsen af 2027.

Vores fælleslokaler (tidligere værksteder) er blevet ryddet, så vi kan starte en snak om, hvordan vi kan bruge dem.

Vi ønsker en mere direkte kommunikation med beboerne i afdelingen, så al kommunikation ikke skal gå gennem Domi. Vi er startet på at indsamle kontaktoplysninger fra beboere, der har været til arrangementer, så vi har de konkrete kontaktoplysninger, som Domi ikke må udlevere. Vi vil også gerne have oprettet en decideret bestyrelses e-mail, så beboere kan kontakte os via den, og vi kan bruge den til at sende info ud.

Vi har i årets løb oplevet hærværk, fra drengestreger til reelt hærværk. Vi er i dialog med Domi omkring det. Vi er opmærksomme og vil gerne have besked fra beboere, hvis de oplever noget.

Fremadrettet ønsker vi at holde fokus på fællesskabet og gode aktiviteter, hvor der er plads til alle, og har mod på at fortsætte arbejdet i afdelingen.

I bestyrelsen arbejder vi sådan, at vi mødes efter behov. Der er 3 pladser i selve bestyrelsen, hvor der er 3 funktioner: formand, kasser og sekretær, dertil er der 2 pladser til suppleanter. Vi arbejder sådan, at suppleanter deltager på lige fod med bestyrelsesmedlemmerne. Vi har en god kontakt til Domi, hvor vi kommunikerer omkring, hvad der påvirker os i vores hverdag, og samtidig får vi indblik i, hvad vores råderum er som bestyrelse.

Vi har årligt en "markvandring" og en "bygningsgennemgang".

Vi hjælper hinanden og arbejdet er overkommeligt og hyggeligt

Spørgsmål efter fremlægningsen omkring brug af fælleslokaler: Vi inviterer beboere til et møde. Legepladsen, som tidligere nævnt i beretningen, starter næste skridt i begyndelsen af 2027.

Beretningen er godkendt.

4. Godkendelse af afdelingens budget

Præsenteret af Preben. Der er varslet en huslejestigning for 2027.

Der var dialog omkring huslejestigningen.

Afdelingens budget er godkendt.

5. Godkendelse af regnskab for afdelingens rådighedsbeløb

Fremlagt af Lotte. Regnskabet over rådighedsbeløbet viser, at udgifterne går til printerblæk og tilskud til arrangementer.

Regnskab er godkendt.

6. Indkomne forslag

Forslag omkring døråbner. Godkendt.

Forslag omkring beløb til renovering af badeværelser. Godkendt.

Forslag omkring container til haveaffald. Godkendt.

Forslag omkring Hegn. Godkendt.

7. Beslutning om afholdelse af regnskabsmøde

Der ønskes ikke afholdelse af regnskabsmøde

8. Valg til afdelingsbestyrelsen og øvrige poster

Kirsten, Ellinor, Sami fortsætter ikke i bestyrelsen. Vi takker for den store indsats gennem årene og for virkelig godt samarbejde og indføring i afdelingens bestyrelsens opgaver her i afdelingen.

Lotte ønsker genvalg.

Randi ønsker at stille op til bestyrelsen.

Lisa ønsker at stille op til bestyrelsen.

Linda ønsker at stille op til suppleant.

Alle 4 blev valgt.

Valg til vandværk. Ingen blev valgt.

9. Eventuelt

Der blev rejst spørgsmål om, om der fremadrettet kan stemmes til afdelingsmøder, hvis ikke man kan møde op. Preben tjekker op på dette.

Hans Peter Ormstrup, lejlighed 107, har modtaget mange breve og tidsskrifter i sin postkasse til andre personer. De er leveret af Dao. Hvis andre oplever dette, må de meget gerne tage et billede og henvende sig til Hans Peter, der vil tage det videre.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Brian Holst Jensen

Underskriver

Serienummer: b465b678-24e7-4143-8315-06b9f33c2c8f

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-09-14 12:21:52 UTC



Lotte Jelsbech Knudsen

Underskriver

Serienummer: 90644cae-beab-4a87-81fb-42552d4d8dc7

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-09-16 15:56:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.